

## Fiche de poste PAST

**Etablissement :** Université de Rennes 1

**Localisation :** LANNION

Composante de rattachement : **IUT Lannion**  
Nature (PR / MCF) : **MCF**  
N° de poste : **71<sup>ème</sup> section - 8020**

Temps partiel : **50%**  
Indice brut de rémunération : **Selon grille**  
Début de contrat : **01/09/2018**  
Fin de contrat : **31/08/2020**

**MISSIONS :** Le candidat devra prendre en charge des enseignements dédiés à la conduite de projet

### Enseignement :

- La méthodologie de projet : conduite, suivi et budget,
- Le recrutement : procédures et techniques,
- Action de communication : définition et mise en œuvre,
- Ecritures professionnelles,
- Communication publicitaire.

### Apports au département Information communication :

- Participation aux réflexions sur l'organisation et l'évolution des diplômes en lien avec le milieu professionnel : évolution des cours, structuration des relations avec les entreprises, organisation de conférences,
- Encadrement de projets étudiant-e-s : Challenge communication et publicité,
- Participation à l'organisation et à l'encadrement des projets tutorés,
- Encadrement des étudiant-e-s : stage, rapport, mémoire, projet professionnel,
- Participation aux activités transversales de l'établissement : communication, formation continue

### Recherche :

- Eventuels en lien avec les domaines de compétences de l'unité de recherche ARENES (CNRS UMR 6051)

### Compétences requises :

- Maîtrise des méthodes et des techniques de communication et de suivi de projet,
- Connaissance des outils numériques et de la stratégie, des méthodes et techniques de communication sur le web,
- Réflexion sur les pratiques, les enjeux et les contraintes actuelles du métier, en particulier en lien avec le numérique.

### Qualités requises :

- Chargé de communication en organisation (entreprise, agence, institution, association), ou entrepreneur individuel salarié,
- Expérience de 5 ans minimum.

**Pour plus d'informations, merci de bien vouloir nous contacter :**

Enseignement : Béatrice DAMIAN GAILLARD – 02.96.46.94.79  
[beatrice.damian@univ-rennes1.fr](mailto:beatrice.damian@univ-rennes1.fr)

Administratif : Nadia LE ROY – 02.96.46.94.74  
[nadia.le-roy@univ-rennes1.fr](mailto:nadia.le-roy@univ-rennes1.fr)

**Adresse postale de candidature** : IUT-service RH-Mme LE ROY- BP 30219 rue Edouard BRANLY-  
22302 LANNION Cedex

**Courriels** : [ressources-humaines-iutlan@univ-rennes1.fr](mailto:ressources-humaines-iutlan@univ-rennes1.fr)

**Date de clôture des candidatures** : **27 mars 2018** minuit (cachet de la poste faisant foi) ;  
Merci de joindre à votre candidature les annexes A-A bis-B-D (ci-joint)

**Toute candidature incomplète ne sera pas recevable.**

## DOSSIER DE CANDIDATURE

### **Maître de conférences associé à mi-temps Professeur des universités associé à mi-temps**

#### Pièces constitutives du dossier :

1. Fiche de renseignement (annexe A à télécharger)
2. Curriculum vitae détaillé faisant apparaître les titres, diplômes et expériences professionnelles
3. Lettre de motivation
4. Pièce d'identité lisible
5. Selon votre statut, justificatifs d'une activité professionnelle principale détenue depuis au moins 3 ans (cette activité professionnelle principale ne peut pas être de l'enseignement et l'expérience professionnelle doit être directement en rapport avec la spécialité enseignée à l'université) et justificatifs de revenus permettant de justifier de moyens d'existence réguliers depuis au moins trois ans:
  - ⇒ *pour les activités salariées:*
    - attestation de l'employeur mentionnant la nature de l'activité ainsi que les périodes d'emploi (annexe B modèle à télécharger)
    - bulletins de salaires des mois de décembre 2015, 2016, 2017
    - copie du contrat de travail
    - Avis d'imposition sur les revenus 2015, 2016, 2017
  - ⇒ *pour les activités non salariées,*
    - *Justificatif de l'activité principale, selon la situation :*
      - inscription au répertoire national des entreprises
      - attestation d'immatriculation à un registre professionnel ou à un ordre professionnel
      - extrait K Bis ou extrait du registre du commerce et des sociétés
      - factures de prestations de services
        - Justificatifs de rémunération
      - avis d'imposition des trois dernières années, ainsi que bilan et compte de résultats 2015, 2016, 2017 (si vos revenus ne sont pas mentionnés sur les avis d'imposition)

Pour une candidature de PAST à mi-temps: Attestation sur l'honneur de ne pas effectuer d'enseignements dans un autre établissement public d'enseignement ou de recherche (Annexe D à télécharger).

6. Rapport d'activité d'enseignement et de recherche en cas de candidature pour un renouvellement
7. Pour les fonctionnaires et les agents contractuels de droit public : Autorisation de cumul d'activités

Ces éléments doivent être transmis au plus tard pour le **27 MARS 2018** minuit aux adresses de candidatures indiquées sur les fiches de poste.

**Annexe A**

**FICHE DE RENSEIGNEMENTS**

Référence du poste: .....

NOM : .....

Nom patronymique : .....

Prénom : .....

Date et lieu de naissance : .....

Nationalité:.....

Adresse : .....  
.....

Téléphone : .....

Mail personnel : .....

Situation professionnelle : (rayer les mentions inutiles)

- Agent public non titulaire de la fonction publique
- Titulaire de la fonction publique
- Salarié du secteur privé
- Profession libérale
- Travailleur indépendant
- Chef d'entreprise

Nature et domaine de l'activité principale : .....  
.....

Date du début de l'activité principale : .....

Fait à ..... le .....

Signature

**Annexe B**  
**Attestation d'activité salariée**  
**Année universitaire 2018/2019**  
**A compléter et à faire signer par l'employeur principal**

Je soussigné(e) Mme/M \_\_\_\_\_ qualité \_\_\_\_\_  
certifie que Mme/M \_\_\_\_\_  
est employé(e) en qualité de \_\_\_\_\_ dans l'établissement mentionné ci-dessous.

Raison sociale de l'employeur :

Adresse :

Téléphone :        /        /        /        /

N° SIRET :                /                /                /                /

Code APE :

**POUR LES AGENTS PUBLICS**

→ **Situation** :         Non titulaire de la fonction publique à temps complet

Non titulaire de la fonction publique à temps partiel:  
Quotité de travail:

→ **Régime de retraite** :

URSSAF + IRCANTEC. Dans ce cas

→ N° de cotisant à l'URSSAF :

→ Son salaire dépasse le plafond de Sécurité Sociale (3 311€ au 01/01/18)        oui        non

Autre (à préciser) :

**POUR LES FONCTIONNAIRES**

→ **Situation** :         Titulaire de la fonction publique à temps complet

Titulaire de la fonction publique à temps partiel:  
Quotité de travail:

→ **Régime de retraite** :

Pension civile

→ Son salaire dépasse le plafond de Sécurité Sociale (3 311€ au 01/01/18)        oui        non

Autre (à préciser) :

→ Son salaire dépasse le plafond de Sécurité Sociale (3 311€ au 01/01/18)        oui        non

**POUR LES SALARIÉS DU SECTEUR PRIVÉ**

→  CDI         CDD (préciser les dates du contrat)

→  Temps complet         Temps partiel, quotité de travail:

→ Sa rémunération brute mensuelle dépasse-t-elle le **plafond de la Sécurité Sociale** (3 311€ au 01/01/18) :  
 oui         non

L'employeur principal déclare renoncer au prorata visé aux articles L.242-3 et R.242-3 du Code de la sécurité sociale et continuera à assumer la charge intégrale des cotisations plafonnées.

Fait à \_\_\_\_\_  
Le        /        / 20

**Cachet de l'établissement**  
et **Signature de l'employeur**

**Annexe D**

**Attestation sur l'honneur  
de ne pas effectuer d'enseignements dans un autre établissement public  
d'enseignement ou de recherche  
(pour une nomination à mi-temps)**

NOM : .....

Nom de jeune fille : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : .....

Ville : .....

.....

Objet : Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e) ....., demeurant à l'adresse mentionnée ci-dessus, atteste sur l'honneur m'engager à ne pas effectuer d'enseignements ou d'autres activités dans un établissement public d'enseignement ou de recherche autre que l'établissement/université ....., pendant la durée de mon contrat d'enseignant associé.

Fait à ..... le .....

Signature